

ИНСТРУКЦИЯ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И МОБИЛЬНОСТИ КОНТИНГЕНТА СТУДЕНТОВ В ГРУЗИНСКОМ ТЕХНИЧЕСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ

Статья 1. Присвоение статуса студента ГТУ

1. Право на обучение на первой ступени высшего академического образования в Грузинском техническом университете (далее - ГТУ) по образовательной программе бакалавриата/одноступенчатой образовательной программе дипломированного медика, имеет обладатель государственного сертификата, подтверждающего полное общее образование, или приравненное к нему лицо, сдавшее единые государственные экзамены и получившее право на зачисление в ГТУ в порядке, установленном законодательством Грузии. (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022)
2. Зачисление на образовательную программу бакалавриата/одноступенчатую образовательную программу дипломированного медика в ГТУ оформляется единым актом ректора, который издается на основании соответствующего приказа министра образования и науки Грузии, документации, представленной при регистрации абитуриента, административной (заключение финансового договора и оплата за обучение) и академической (заключение учебного договора) регистрации, в порядке, предусмотренном приказом министра образования и науки Грузии № 19/Н от 18 февраля 2011 года "Об утверждении Положения о проведении единых национальных экзаменов и Порядок выдачи и распределения государственного учебного гранта". (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022)
3. Зачисление азербайджаноязычных, армяноязычных, абхазоязычных и осетиноязычных абитуриентов в пределах количества студентов, установленного для ГТУ в результате авторизации, осуществляется на основании Закона Грузии "О высшем образовании". (№ 01-05-04/92 от 20.07.2021)
4. Право на обучение в магистратуре имеет лицо, имеющее как минимум степень бакалавра или приравненную к ней академическую степень. Зачисление в магистратуру осуществляется на основании приказа министра образования и науки Грузии №227 от 22 апреля 2009 года "Об утверждении Положения о проведении магистрантских экзаменов и Порядок выдачи и распределения государственного учебного магистрантского гранта" и на основании постановления академического совета ГТУ №01-05-04/133 от 14 августа 2020 года о магистратуре. (№ 01-05-04/92 от 20.07.2021)
5. Право на участие в экзамене/экзаменах, определенных ГТУ, имеет только кандидат в магистранты, успешно прошедший минимальный предел компетенции установленный законодательством Грузии.
6. Зачисление в магистратуру оформляется единым актом ректора, который издается на основании документа ранжирования, составленного по результатам общих магистерских и университетских экзаменов по специальностям и после прохождения административной и академической регистрации кандидатов в магистранты. Указанный акт ректора направляется в ЮЛПП Национальный центр оценки и экзаменов и ЮЛПП Национальный центр развития качества образования в срок, установленный приказом, указанным в этом же пункте. Кандидат в магистратуру, не подписавший договоры, не будет зачислен в ГТУ, а его место займет следующий кандидат в соответствии с количеством баллов, набранных документом ранжирования.

7. Право на обучение в докторантуре предоставляется лицу, имеющему как минимум степень магистра или приравненную к ней академическую степень.

8. Зачисление в докторантуру осуществляется в соответствии с положением о докторантуре. Лицо, зачисленное в докторантуру обязан пройти процесс административной и академической регистрации в течение одной недели после издания правового акта ректора о зачислении.

9. С целью содействия абитуриентов и в целях мобильности студентов, обучение в ГТУ без сдачи единых национальных экзаменов в соответствии с правилами, установленными законодательством Грузии, допускается:

- а) для граждан иностранного государства и лиц без гражданства, получивших полное общее или эквивалентное ему образование в иностранном государстве;
- б) для граждан Грузии, которые получили полное общее или эквивалентное ему образование в иностранном государстве и последние два года полного общего образования обучались в иностранном государстве;
- в) для граждан иностранных государств (за исключением студентов, участвующих в совместной программе высшего образования и студентов, участвующих в образовательной программе по обмену), которые учатся/учились и получили кредиты/квалификацию в иностранном государстве в высшем учебном заведении, признанном в соответствии с законодательством этой страны;
- г) для граждан Грузии (за исключением студентов, участвующих в совместной программе высшего образования и студентов, участвующих в образовательной программе по обмену), которые в установленный законодательством Грузии срок проживают/проживали, учатся/учились и получили кредиты/квалификации в иностранном государстве в высшем учебном заведении, признанном в соответствии с законодательством этой страны.

10. С целью содействия кандидатов в магистранты и в целях мобильности студентов обучение в ГТУ без сдачи общих магистерских экзаменов в порядке, установленном законодательством Грузии, допускается:

- а) для кандидатов в магистранты, получивших в иностранном государстве документ, подтверждающий академическую степень соответствующего высшего образования в иностранном государстве;
- б) для иностранных граждан (за исключением студентов, участвующих в совместной программе высшего образования), которые учатся/учились и получили кредиты/квалификацию в иностранном государстве в магистратуре высшего учебного заведения, признанного в соответствии с законодательством этой страны;
- в) для граждан Грузии (за исключением студентов, участвующих в совместной программе высшего образования, и студентов, участвующих в образовательной программе по обмену), которые в установленный законодательством Грузии срок проживают/проживали, учатся/учились и получили кредиты/квалификацию в иностранном государстве в магистратуре высшего учебного заведения, признанного в соответствии с законодательством этой страны;

- г) для кандидатов в магистранты, зачисленных в высшее учебное заведение в соответствии с пунктом 9 настоящей статьи.
- д) для иностранных граждан, которые получили право продолжить обучение в высшем учебном заведении Грузии до вступления в силу Закона Грузии "О высшем образовании" и имеют документ, подтверждающий признанное государством высшее образование, выданный в Грузии.

10¹. Обучение в ГТУ без сдачи общих магистерских экзаменов допускается для лица, успешно преодолевшего соответствующий порог на экзамене предусмотренном перечнем международных экзаменов, утвержденным Министерством. (№ 01-05-04/92 от 20.07.2021)

11. Право прохождения образовательной программы подготовки по грузинскому языку без сдачи единых национальных экзаменов предоставляется лицам, указанным в пункте 9 настоящей статьи, для продолжения обучения по образовательной программе бакалавриата/одноступенчатой образовательной программе дипломированного медика. Данная программа состоит из 60 кредитов, ее можно пройти только в течение первого учебного года, и после ее завершения ГТУ выдает сертификат, подтверждающий завершение обучения по данной программе. После завершения образовательной программы подготовки по грузинскому языку, студенты по своему выбору продолжают обучение на грузиноязычной образовательной программе бакалавриата/одноступенчатой образовательной программе дипломированного медика в ГТУ. Этим лицам будет предоставлено право продолжить обучение в ГТУ после успешного прохождения экзамена по общим навыкам, организованного ЮЛПП Национальным центром по оценкам и экзаменам (далее – центр по экзаменам). (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022)

12. Лица, указанные в пунктах 9-11 настоящей статьи, должны обратиться к ректору ГТУ за письменным согласием на продолжение обучения в ГТУ. Помимо личных данных (имя, фамилия, личный номер/номер паспорта, гражданство), в заявлении необходимо указать факультет, ступень обучения, название программы/специальности и язык обучения.

13. К заявлению абитуриента/кандидата в магистранты/студента должны быть приложены документы, перечисленные в Приложении №1.

14. Документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на грузинский язык и нотариально заверены. Допускается предоставление нотариально заверенных копий переводов.

15. Соответствующая комиссия рассматривает поданное заявление и прилагаемые документы и проводит собеседование с абитуриентом/кандидатом в магистранты. ГТУ обеспечивает доступность видеозаписи указанного собеседования Министерству образования, науки, культуры и спорта Грузии (далее – Министерство). По решению комиссии, для определения способности лица участвовать в образовательном процессе может быть проведено его тестирование.

16. В случае положительного результата собеседования/тестирования, по рекомендации комиссии, выдается письменное согласие ректора о возможности зачисления абитуриента/кандидата в магистранты/студента на вакантное место в рамках общего количества студентов (с указанием фамилии, имени, личного номера/номера паспорта, факультета, ступени обучения, названия программы и языка обучения). В письме о согласии также указывается, вероятно, с какого семестра студент может быть допущен к учебному процессу.

17. Лицо, получившее письменное согласие, предусмотренное пунктом 16 настоящей статьи, согласно приказу министра образования и науки Грузии № 224/Н от 29 декабря 2011 года "Об утверждении порядка подачи документов абитуриентами/кандидатами в магистранты/студентами, имеющими право на обучение без сдачи единых национальных экзаменов/общих магистерских экзаменов, и рассмотрения документов", имеет право в соответствующий срок обратиться в юридическое лицо публичного права - Национальный центр развития качества образования. Магистранты, зачисленные в высшее учебное заведение без сдачи единых государственных экзаменов, также имеют право обратиться в Министерство. В случае принятия Министерством положительного решения, соответствующий приказ направляется в ГТУ. ГТУ обязан в течение одного года зачислить абитуриента/кандидата в магистранты/студента, имеющего право обучаться без сдачи единых государственных экзаменов/общих магистерских экзаменов, способом, обеспечивающим допуск лица к образовательному процессу и достижение результатов обучения в порядке, установленном законодательством. Для этого в приказе о зачислении указывается дата допуска студента к образовательному процессу. В частности, если приказ Министерства получен ГТУ не позднее шести недель после начала учебного года/семестра, лицо будет допущено к учебному процессу с текущего семестра. Если ГТУ получит указанный приказ Министерства по истечении шести недель после начала семестра, то лицо будет допущено к образовательному процессу со следующего семестра.

18. ГТУ имеет право взимать различную плату за обучение со студентов, зачисленных без сдачи единых государственных экзаменов/общих магистерских экзаменов. Те же условия применяются к студентам, переведенным по мобильности в ГТУ и получившим статус студента высшего учебного заведения Грузии без сдачи единых государственных экзаменов/общих магистерских экзаменов.

Статья 2. Правила планирования контингента студентов в Грузинском техническом университете (№ 01-05-04/231 от 21.08.2019)

1. Планирование контингента студентов является трудной и комплексной задачей, требующей аналитического осмысления и оптимального решения по многим, часто взаимозависимым факторам.

2. Методика планирования контингента студентов и механизм ее реализации учитывает миссию университета, стратегический план развития, ресурсы, потребности рынка труда, фактические значения индикаторов, выбранных университетом (см. Приложение 3), их целевые значения и др., обеспечивающие возможность качественного образования для каждого студента.

3. Контингент студентов университета - это общее количество студентов с активным статусом на всех образовательных программах. Соответственно, планирование контингента тесно связано с планированием и развитием образовательных программ.

4. Факультет осуществляет планирование контингента образовательной программы с участием менеджера, руководителя программы и учебных подразделений; оно основывается на миссии университета, стратегическом плане развития, результатах исследования рынка труда (вакансии, опубликованные в СМИ, результаты опросов работодателей и их письменные подтверждения текущих и прогнозируемых потребностей в специалистах), анализе информации, предоставляемой профессиональными ассоциациями, а также государственными, международными и

неправительственными организациями. Следует также учитывать подготовку другими учебными заведениями специалистов с аналогичной квалификацией.

5. Полученное значение подлежит проверке университетом/факультетом/академическим(и) департаментом(ами) с учетом специфики программы, с учетом наличия соответствующего академического/научного и приглашенного персонала, материальных (состояние зданий, аудиторий, лабораторий, классов, других помещений, необходимых для осуществления программы и их оборудования с соответствующим инвентарем, обеспеченность электроэнергией и материалами, размер общей и учебной площади и др.), библиотечных, информационных, финансовых ресурсов и студенческих служб, с возможностью обучения студентов на объектах практики, с наличием площадей, необходимых для спортивных, творческих и других внеаудиторных занятий, а также по действующим программам - со статистическими показателями трудоустройства выпускников (в том числе с учетом полученной квалификации).

6. В случае иноязычной программы, необходимо учитывать наличие соответствующих ресурсов (академический, приглашенный, административный и вспомогательный персонал, способный вести образовательный процесс на языке программы, а также иноязычные материалы, веб-сайт, информационные ресурсы, нормативная документация и т.д.) для обеспечения результатов обучения.

7. При планировании контингента программы необходимо учитывать результаты оценки качества, включая рекомендации оценщиков, мнения студентов, академического и приглашенного персонала, работодателей, выпускников, представителей администрации и других заинтересованных лиц.

8. В случае если подотчетная численность контингента превышает предельное количество студенческих мест, определенное для Университета советом по авторизации высших учебных заведений (далее - совет по авторизации) в процессе планирования, Университет может обратиться в ЮЛПП Национальный центр развития качества образования в установленном законодательством порядке для увеличения предельного количества студенческих мест.

9. Планирование пополнения/возобновления контингента студентов включает определение количества мест доступных для приема студентов в порядке, предусмотренным законодательством на следующий учебный год/семестр, со сдачей или без сдачи единых государственных экзаменов/общих магистерских экзаменов, по мобильности или иным способом, в зависимости от уровня образования (программа бакалавриата, одноступенчатая образовательная программа дипломированного медика, магистратура, докторантура, образовательная программа подготовки по грузинскому языку). С этой целью департамент управления учебными процессами заранее обращается к факультетам для предоставления соответствующей информации (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022).

10. При определении количества студентов, подлежащих приему, факультетами, помимо факторов, указанных в пункте 4, учитывается количество студентов с активным статусом, включая количество студентов выпускных курсов, и другие факторы, среди которых будет проанализирована статистическая информация за последние три года:

- количество объявленных конкурсных мест;
- количество зарегистрированных (предпочтительно с учетом их первого выбора) абитуриентов;

- количество зачисленных студентов;
- количество студентов с приостановленным статусом;
- количество студентов с прекращенным статусом;
- количество студентов с восстановленным статусом;
- количество студентов, зачисленных без сдачи единых государственных экзаменов/общих магистерских экзаменов;
- количество студентов, перешедших по мобильности (включая внутреннюю мобильность);
- количество студентов, принятых по мобильности (включая внутреннюю мобильность);
- требования рынка труда;
- количество трудоустроенных выпускников (в том числе по полученным квалификациям);

11. Следует учитывать, что студент выехавший из Грузии в рамках образовательной программы по обмену, участвующий в образовательной программе по обмену, сохраняет активный статус студента ГТУ, в то время как студент прибывший из иностранного государства в рамках образовательной программы по обмену, участвующий в образовательной программе по обмену, не засчитывается Грузинскому техническому университету в общее количество студентов, определенное для него.

12. При определении контингента для зачисления на совместную программу высшего образования необходимо учитывать, что студент, зачисленный на совместную программу высшего образования в нескольких высших учебных заведениях Грузии, учитывается в общее количество студентов, определенное для каждого учебного заведения.

13. Грузинский технический университет, осуществляющий прием студентов на образовательную программу подготовки по грузинскому языку только на основе результатов экзамена по общим навыкам на азербайджанском, армянском, абхазском и осетинском языках, в рамках предельного количества студентов, определенного для ГТУ советом по авторизации, обязан объявить количество мест, установленное в соответствии с Законом Грузии "О высшем образовании" для зачисления студентов на вышеуказанную программу.

14. Данные из анкет-опросников, составленных по каждой программе, обсуждаются на заседании соответствующего академического департамента/департаментов, утверждаются на заседании совета факультета/школы и вместе с решением и докладной запиской совета подаются в департамент обучения.

15. Департамент управления учебными процессами обеспечивает объединение, рассмотрение и анализ требований, представленных факультетами для приема на все ступени образования (программа бакалавриата, одноступенчатая образовательная программа дипломированного медика, магистратура, докторантура, образовательная программа подготовки по грузинскому языку) и представление на утверждение академическому совету. (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022)

16. Академический совет учитывает миссию университета, приоритеты деятельности на данном этапе, предельное количество студенческих мест, определенное советом по авторизации, и другие факторы.

17. Департамент управления учебными процессами обеспечивает подготовку соответствующей документации для представления в ЮЛПП Национальный центр развития качества образования и

ЮЛПП Национальный центр оценки и экзаменов в установленные сроки. (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022)

Статья 3. Формирование контингента студентов и академических групп

1. В течение десяти дней после издания единого акта ректора о зачислении студентов в ГТУ декан факультета представляет в Департамент управления учебными процессами проект приказа о распределении студентов, зачисленных на первый год обучения, по академическим группам. (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022)

2. Академическая группа может быть основной или факультативной.

- Основная группа формируется в соответствии с "Инструкцией по расчету и распределению академических нагрузок в ГТУ", следуя образовательным программам. Основная группа формируется с первого года обучения, если студенты зачисляются на факультет в соответствии с образовательными программами, а в иных случаях по правилам, определяемым факультетом.
- Факультативная группа создается для изучения любого факультативного предмета/модуля/дополнительной специальности.
- Для повторного прохождения учебного курса создается новая временная группа, если какая-либо из основных или факультативных групп на факультете не позволяет добавить студентов.

3. Выбор программ высшего образования в ГТУ является добровольным; Для обеспечения прозрачности выбора списки студентов, распределенных по соответствующим группам, вывешиваются на видном месте. Деканат, служба обеспечения качества факультета, и академические департаменты выделяют сотрудников для предоставления студентам необходимой информации, консультирования и помощи в определении своего профиля, планирования учебного процесса и повышения успеваемости. Условия выбора образовательной программы бакалавриата/одноступенчатой образовательной программы дипломированного медика приведены в документе "Правила выбора студентом компонентов образовательной программы бакалавриата/одноступенчатой образовательной программы дипломированного медика в ГТУ". (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022)

4. Номер группы, создаваемой для факультативных предметов, определяется номером основной группы и одной из букв грузинского алфавита. Студент может одновременно состоять в нескольких группах, одна из которых является основной, остальные (включая дополнительную специализацию) - факультативными.

5. В процессе формирования контингента студентов деканат создает личное дело на каждого студента.

6. Личное дело должно содержать следующие документы:

- личная карточка студента;
- учебная карточка студента;
- копия документа, подтверждающего образование;
- сертификат о зачислении на соответствующий факультет/на соответствующую программу, выданный Национальным центром оценки и экзаменов (оригинал) - образовательная

программа бакалавриата/одноступенчатая образовательная программа дипломированного медика; (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022);

- распечатка результатов общих магистерских экзаменов с веб-сайта Национального центра по оценкам и экзаменам, сертификат, выданный Национальным центром по оценкам и экзаменам (оригинал).
- сведения об учебной и трудовой деятельности, рекомендация научного руководителя/соруководителей темы докторской диссертации, список научных публикаций, документы, подтверждающие выполнение образовательного и научно-исследовательского компонента (учетные записи, протоколы) - докторантура;
- финансовый договор (включая дополнительное, если таковое имеется);
- учебный договор (включая дополнительные, если таковые имеются);
- копия удостоверения личности;
- копия свидетельства о рождении;
- четыре цветные фотографии 3X4 и их электронная версия (на CD компакт-диске);
- копия военного документа (для молодых мужчин);
- выписка/заверенная копия приказа о зачислении;
- выписка/заверенная копия приказа о переводе студента с одного учебного года на следующий учебный год;
- заверенные выписки/копии приказов, связанных с академической мобильностью студента.

7. В личном деле студента также должны храниться надлежащим образом заверенные медицинские справки и другие документы, представленные студентом в период обучения, копии характеристик, выданных студенту, сведения, отражающие деятельность студента, его поощрения, меры дисциплинарного взыскания по отношению к нему и др.

8. В личном деле выпускника также должны содержаться заверенные выписки/копии документов, связанных с присвоением квалификации.

9. Личное дело студента должно содержать следующие сведения:

- имя и фамилия студента (на грузинском и английском языках);
- личный номер;
- дата рождения;
- адрес проживания, номер телефона, адрес электронной почты;
- сведения о документе/документах, подтверждающих образование.

Статья 4. Студенческая мобильность и внутренняя мобильность

(№ 01-05-04/231 от 21.08.2019, № 01-05-04/92 от 20.07.2021)

4.1. Сфера регулирования

Правовое обеспечение мобильности и внутренней мобильности студентов осуществляется приказом министра образования и науки Грузии от 4 февраля 2010 года № 10/N "Правило перевода из высшего учебного заведения (далее - учебное заведение) в другое учебное заведение". Данное правило регулирует процедуру перевода студента из одного учебного заведения в другое (далее -

мобильность) и с одной образовательной программы на другую внутри учебного заведения (далее - внутренняя мобильность).

4.2. Администрирование процесса студенческой мобильности и внутренней мобильности

1. Процессом мобильности студентов управляет юридическое лицо публичного права - Информационная система управления высшим образованием (далее - система управления).

2. Для администрирования процесса мобильности студентов создается электронный портал мобильности (далее - электронный портал), порядок работы которого устанавливается индивидуальным административно-правовым актом руководителя системы управления. На электронном портале отображаются места, зарегистрированные для мобильности учебными заведениями в соответствии с образовательной программой/ образовательными программами (далее - образовательная программа).

3. В соответствии с индивидуальным административно-правовым актом руководителя системы управления, для администрирования процесса мобильности студентов устанавливается:

- а) крайний срок представления учебными заведениями в электронном виде в систему управления количества мест для студентов, которые будут приняты в порядке мобильности;
- б) крайний срок регистрации на электронном портале для желающих воспользоваться мобильностью;
- в) крайний срок размещения в электронном виде в информационной системе управления высшим образованием проектов правовых актов учебных заведений о лицах, подлежащих зачислению в порядке мобильности.

4.3. Лицо, имеющее право на мобильность

1. Право на мобильность имеет лицо, зачисление которого в учебное заведение было осуществлено в установленном законодательством порядке и который на момент регистрации в качестве лица, желающего мобильности на электронном портале является студентом данного учебного заведения.

2. Право на мобильность имеет также лицо, предусмотренное пунктом первым настоящей статьи, статус которого как студента учебного заведения приостановлен на момент регистрации на электронном портале, а также лицо, которое успешно сдало единые национальные экзамены и которое не может подать заявление о приеме в учебное заведение, указанное в документе ранжирования, утвержденном ЮЛПП Национальным центром оценок и экзаменов, учитывая, что: учебное заведение было ликвидировано без определения правопреемника, учебное заведение утратило авторизацию, право учебного заведения на прием студентов было ограничено или образовательная программа больше не действует.

3. Приостановлением статуса студента считается освобождение от прав и обязанностей учебного заведения и студента без прекращения статуса студента.

4. Основаниями для приостановления статуса студента в Грузинском техническом университете являются:

- а) отсутствие административной (финансовой) или академической (учебной) регистрации;
- б) беременность, роды, уход за ребенком или ухудшение состояния здоровья;

- в) обучение в высшем учебном заведении иностранного государства, за исключением обучения в рамках образовательной программы по обмену;
 - г) личное заявление (без указания причины);
 - д) уголовное преследование, исключающее участие студента в образовательном процессе;
 - е) призыв на обязательную военную службу или на службу в резерве;
 - ж) другие случаи, предусмотренные законом.
5. На основании подпунктов "б"- "г" пункта 4 настоящей статьи студент должен обратиться к ректору Университета не позднее шести недель после начала учебного процесса с заявлением о приостановлении статуса. По истечении указанного срока студент теряет право на использование внесенной платы за обучение в последующих семестрах.
6. В случае неуплаты платы за обучение, приостановление статуса студента не освобождает его от обязательства оплачивать обучение.
7. Максимальный срок приостановления статуса студента составляет пять лет.
8. После восстановления статуса лицо, с приостановленным статусом студента, как правило, продолжает обучение с того семестра, в котором его студенческий статус был приостановлен.
9. Основаниями для прекращения статуса студента являются:
- а) приостановление статуса студента более чем на 5 лет во время обучения в Университете;
 - б) завершение образовательной программы на данном ступени;
 - в) личное заявление;
 - г) невыполнение требований соответствующей образовательной программы в сроки, установленные правилами, регулирующими учебный процесс Университета;
 - д) решение, принятое в результате дисциплинарного преследования студента на основании норм внутреннего распорядка и кодекса этики Университета;
 - е) смерть;
 - ж) другие случаи, предусмотренные законом.
10. Лицо, с приостановленным статусом студента, может восстановить статус в порядке, установленном законодательством Грузии.
11. Лицо, с прекращенным статусом студента, может вновь обрести статус студента в порядке, установленном законодательством Грузии.
12. О приостановлении, восстановлении или прекращении статуса студента издается приказ ректора.
13. Правовые последствия, предусмотренные правовым актом о прекращении статуса студента, наступают через двенадцать месяцев после издания приказа. В течение этого срока статус студента считается приостановленным, и студент вправе воспользоваться правом на мобильность, за исключением случаев, когда причина прекращения статуса студента несовместима с уставом принимающего учебного заведения.
14. Лицо, с приостановленным статусом студента, не засчитывается в общее количество студентов Университета. Для целей учета численности студентов Университет обязан обеспечить отображение

информации о приостановлении статуса студента в информационной системе управления высшим образованием.

15. Если студенческий статус лица был приостановлен в Грузинском техническом университете, восстановление студенческого статуса в ГТУ допускается путем превышения общей численности студентов. В этом случае количество зачисленных лиц сверх общей численности студентов вычитается из количества мест для приема, определенного ГТУ на последующий учебный год.

16. Студент, учебное заведение которого было ликвидировано без определения правопреемника, для целей правила, указанного в пункте первом настоящей статьи, рассматривается как студент с приостановленным статусом, и на него распространяются условия, изложенные в данном правиле.

17. В случае изменения или упразднения образовательной программы, ГТУ поможет студенту указанной программы выбрать другую программу в рамках Университета, а в случае желания студента перейти в другое учебное заведение - выбрать учебное заведение и программу.

4.4. Ограничение права на мобильность

1. Мобильность может осуществляться в пределах одной ступени высшего образования. Для целей настоящего пункта, образовательная программа дипломированного медика/стоматолога, интегрированная программа бакалавриата и магистратуры по подготовке преподавателей и интегрированная образовательная программа магистратуры по ветеринарии рассматриваются как образовательные программы первой ступени академического высшего образования. Мобильность с профессиональной образовательной программы на образовательную программу бакалавриата не допускается.

2. Право на мобильность предоставляется студенту после одного года обучения на соответствующей ступени высшего образования. Период обучения не включает время, в течение которого статус студента был приостановлен. Если учебное заведение было ликвидировано без определения правопреемника, если учебное заведение утратило авторизацию или если образовательная программа больше не реализуется, студент имеет право на мобильность независимо от продолжительности периода обучения.

3. Для лица, зачисленного в соответствии с приказом министра образования и науки Грузии № 88/Н от 31 июля 2015 года "Об утверждении правил условного зачисления в высшее учебное заведение Грузии и финансирования члена национальной команды Грузии, участвующей в Международной образовательной олимпиаде", право на мобильность возникает на основании сдачи единых национальных экзаменов в год, следующий за получением статуса условного студента, после получения права на продолжение обучения в высшем учебном заведении и зачисления в высшее учебное заведение.

4. Право на мобильность и внутреннюю мобильность возникает у студента только в той образовательной программе, которая соответствует сданному им:

а) предмету/предметам в рамках единых национальных экзаменов, предусмотренных пунктом 2 и/или пунктом 8 статьи 6 "Положение о проведении единых национальных экзаменов" (далее -

Положение), утвержденных приказом министра образования и науки Грузии №19/Н от 18 февраля 2011 года, для тех студентов, которые сдали единые национальные экзамены в 2020 году и позже;

б) типу теста, сдаваемого на общем магистерском экзамене.

5. Подпункт 4 настоящего пункта не распространяется на студентов, сдававших единые государственные экзамены до 2020 года, а также на студентов, не сдававших тип теста на общем магистерском экзамене.

4.5. Регистрация мест, заявленных для мобильности

1. Студенческая мобильность может осуществляться дважды в течение календарного года в сроки, установленные индивидуальным административно-правовым актом руководителя системы управления.

2. В случае отказа или аннулирования авторизации вуза, а также истечения срока авторизации, ограничения права вуза на прием студентов, отказа в аккредитации образовательной программы, утраты учебным заведением права на реализацию программы путем аннулирования аккредитации или по истечении срока аккредитации, внеочередная (дополнительная) мобильность студентов этих вузов может осуществляться в упрощенном порядке, в сроки, установленные индивидуальным административно-правовым актом руководителя учебного заведения, отличные от предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи. Решение о целесообразности объявления внеочередной мобильности принимается на основании информации, предоставленной ЮЛПП Национальным центром оценки и экзаменов и ЮЛПП Национальным центром развития качества образования (далее - Центр), при наличии письменного соглашения между Центром и системой управления.

3. По правилу, установленному пунктом 2, основанием для принятия решения об объявлении внеочередной мобильности также может быть выражение позиции совета по авторизации высших учебных заведений по отказу или аннулированию авторизации учебного заведения.

4. ГТУ в сроки, указанные в индивидуальном административно-правовом акте руководителя системы управления, в электронном виде представляет следующую информацию:

- а) название вуза, идентификационный код;
- б) адрес, телефон, адрес электронной почты и контактное лицо;
- в) ступень академического высшего образования, наименование основной образовательной единицы и образовательной программы, присваиваемая квалификация, а также предмет(ы) предусмотренный(ые) пунктом 2 и/или пунктом 8 статьи 6, для студентов, сдавших единые государственные экзамены в 2020 году и позже;
- г) статус программы (авторизованная/аккредитованная) и срок действия соответствующего статуса;
- д) язык обучения программы;
- е) место реализации программы;
- ж) стоимость обучения по программе;
- з) количество кредитов;
- и) количество мест для студентов, принимаемых в порядке мобильности;
- к) дополнительное предварительное условие для зачисления на образовательную программу;
- л) примечание (дополнительная/иная информация, предоставляемая учебным заведением).

5. Источником для данных, представленных в подпунктах "а", "в" - "е", - являются данные, отраженные в информационной системе управления высшим образованием, и они заполняются автоматически, а информация, представленная в подпунктах "б", "ж" - "л", отражается со стороны ГТУ.

6. После проверки информации, указанной в подпункте 4, система управления, при необходимости, выявляет дефект и устанавливает для ГТУ срок для устранения дефекта или подтверждает достоверность информации и размещает проверенные данные на электронном портале. Неустранение дефекта со стороны ГТУ в срок, установленный системой управления, является основанием для отказа в регистрации мест для мобильности.

7. Для целей подподпункта "а" подпункта 3 пункта 4 настоящей статьи, в рамках мобильности, предмет(ы), который(ые) сдается(ются) для зачисления на программы представленные ГТУ в соответствии с подподпунктом "в" подпункта 4 настоящего пункта, соответствует(ют) перечню областей обучения, определенному пунктом 2 статьи 6 Положения и Приложением №3 к Положению и/или перечню предметов, определенных в соответствии с пунктом 8 статьи 6.

8. При объявлении мобильности ГТУ не вправе объявлять количество мест по отдельным предметам для тех программ, где в качестве обязательного предварительного условия для поступления определено более одного предмета, в соответствии с подпунктом 7 настоящего пункта.

Статья 4.6. Особенности мобильности студентов, зачисленных по результатам единых государственных экзаменов в 2020 году и позже

1. Студент, участвующий в мобильности и сдавший единые государственные экзамены в 2020 году и позже, должен выполнить все предварительные условия, установленные ГТУ, и сдать предмет/предметы перечисленные в подпункте 7 пункта 5 настоящей статьи.

2. Если предварительным условием для поступления на программу является:

а) предмет, отличный от предмета, который был сдан желающим мобильности - желающий имеет право участвовать в единых национальных экзаменах и сдавать соответствующий предмет/предметы до осуществления мобильности;

б) более одного предмета, что соответствует перечню предметов, определенных областями обучения, приведенному в Приложении №3 - для желающего мобильности, сдавшего единые государственные экзамены в 2020 году и позже, предварительное условие, предусмотренное подподпунктом "а" подпункта 3 пункта 4 статьи 4 настоящей Инструкции, будут считаться выполненными, даже если он успешно сдал только один из них.

Статья 4.7. Осуществление внеочередной мобильности в упрощенном порядке

В случае отказа в авторизации или аннулирования авторизации учебного заведения, а также ограничения права приема студентов в вуз, утраты высшим учебным заведением права на реализацию программы путем отказа в аккредитации образовательной программы или аннулирования аккредитации, внеочередная мобильность осуществляется в упрощенном порядке в

соответствии с приказом, указанным в пункте 1 настоящей статьи, и индивидуальным административно-правовым актом руководителя системы управления.

Статья 4.8. Процедура регистрации лиц, желающих мобильности

1. Студент получает статус желающего мобильности, зарегистрировавшись на электронном портале. Регистрационные данные вступают в силу только после уплаты соответствующего взноса.
2. От уплаты взноса, указанного в первом пункте, освобождаются:
 - а) студент, участвующий во внеочередной мобильности;
 - б) студент, семья которого в период регистрации на электронном портале лиц, подлежащих зачислению в порядке мобильности, зарегистрирована в Единой базе данных социально уязвимых семей и ее рейтинговый балл не превышает 70 000;
3. Студент вправе выбрать не более пяти образовательных программ. При регистрации на несколько образовательных программ студент обязан определить приоритетность выбранных образовательных программ.

4.9. Право зачисления в ГТУ по мобильности

1. В случае, если количество желающих мобильности на образовательную программу ГТУ превышает количество зарегистрированных мест, право на зачисление в ГТУ предоставляется студентам соответствующего количества мест, зарегистрированных ГТУ, результаты единого государственного экзамена которых выше соответствующих результатов других желающих мобильности. Получение права мобильности на образовательные программы магистратуры и докторантуры осуществляется с соблюдением установленных ГТУ предварительных условий для зачисления.
2. Если два или более студентов заняли последние конкурсные места, согласно пункту 1 настоящей статьи, ГТУ зачислит их на соответствующую образовательную программу. В этом случае количество добавленных мест будет вычтено из количества мест для приема в ГТУ в следующем учебном году.
3. Желающий мобильности получает право на зачисление на соответствующую образовательную программу ГТУ в соответствии с приоритетами, зарегистрированными им на электронном портале, в порядке, предусмотренном первым и вторым подпунктами настоящего пункта.
4. Лицо, выразившее желание поступить на образовательную программу ГТУ, обязано проверить результат мобильности на электронном портале и, в случае положительного ответа, имеет право подать заявление в ГТУ о зачислении. К заявлению должны быть приложены копии документа об образовании, на основании которого лицо было зачислено в учебное заведение, и копии других документов содержащихся в личном деле студента. Не допускается препятствование получению копий, предусмотренных настоящим пунктом.
5. Желающий мобильности, не подавший заявление о зачислении в ГТУ в установленные ГТУ сроки, теряет право на зачисление на образовательную программу, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.10. Соответствие образовательных программ

1. ГТУ определяет совместимость результатов обучения, достигнутых лицом, желающим мобильности в рамках другой образовательной программы, с образовательными программами, предлагаемыми ГТУ, и принимает решение о признании соответствующих кредитов.
2. Кредиты, полученные в рамках программы ГТУ, зачисление и обучение по которой осуществлялось в соответствии с законодательством, подлежат признанию.
3. Изучение содержания позволяет определить соответствие между учебными курсами, пройденными студентом и курсами, предусмотренными образовательной программой ГТУ, независимо от различия в их названиях.
4. Допускается признание образовательного курса, не предусмотренного образовательной программой ГТУ.
5. ГТУ уполномочен рассчитать нагрузку студента в кредитах в установленном законодательством порядке в случае, если образовательная программа не выполнена в соответствии с европейской системой трансфера кредитов. ГТУ также имеет право определить соответствие оценок полученных студентом другой системе оценивания (см. Приложение 2).
6. Если система оценивания образовательной программы, пройденной студентом, отличается от систем, приведённых в Приложении №2, ГТУ имеет право запросить у переводящегося по мобильности студента дополнительную информацию от выпускающего учебного заведения.
7. ГТУ уполномочен определять предварительные условия для зачисления на образовательную программу бакалавриата/одноступенчатую образовательную программу дипломированного медика, магистерские и докторские образовательные программы, что предполагает определение совместимости знаний и навыков желающего мобильности с образовательной программой. Отсутствие такой совместимости является основанием для отказа в зачислении лица по мобильности. (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022)
8. Признание оформляется в виде заключения на основании решения комиссии, созданной при приемном факультете ГТУ. В состав комиссии входят декан факультета, руководитель службы обеспечения качества и заведующий(ие) соответствующего(их) академического(их) департамента/департаментов; решение комиссии рассматривается начальником департамента управления учебными процессами и утверждается вице-ректором ГТУ. В заключении указывается соответствие пройденной студентом образовательной программы программе ГТУ, количество признанных кредитов и учебный год/семестр, с которого студенту следует продолжить обучение. Указанный год/семестр определяется с учетом количества признанных кредитов и предварительных условий предметов, которые необходимо пройти. В заключении также определяются рекомендуемые семестры для сдачи непризнанных предметов предыдущих семестров. Студент имеет право ознакомиться с проектом заключения и участвовать в его корректировке. Данная часть заключения является основанием для подписания со студентом учебного договора и финансового договора. Плата за обучение студента определяется в зависимости от количества кредитов, соответствующих реально сдаваемым предметам. При необходимости студент может быть переведен на индивидуальный учебный план. (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022)

9. ГТУ, исходя из условий, предусмотренных настоящей Инструкцией, и согласия студента, желающего мобильности, разрабатывает проект правового акта о зачислении студента по мобильности.

4.11. Издание актов, связанных с мобильностью студентов

1. В информационной системе управления высшим образованием ГТУ отображается проект правового акта о зачислении студента и сопутствующая информация в соответствии с формой, установленной индивидуальным административно-правовым актом руководителя системы управления. После этого система управления проверяет соответствие данных о студентах, отраженных в проекте приказа ГТУ требованиям настоящей Инструкции, данным информационной системы управления высшим образованием и электронного портала и выдает в электронном виде заключение о возможности зачисления по мобильности студентов, указанных в проекте. Система управления также уполномочена запрашивать дополнительную информацию.

2. После получения положительного заключения от системы управления по проекту приказа издается приказ ГТУ о зачислении студентов по мобильности.

3. Приказ ректора ГТУ о зачислении студентов по мобильности издается до 1 октября осеннего или 1 марта весеннего семестра. Приказ отображается в информационной системе управления высшим образованием в течение двух рабочих дней после его издания.

4. На основании данных информационной системы управления высшим образованием учебное заведение, из которого переводится студент, издает приказ о прекращении статуса студента лица, зачисленного в другое учебное заведение. При этом, в течение одной недели после обращения студента, ему будет предоставлена выписка из приказа, а также документ об образовании, на основании которого студент был зачислен в данное учебное заведение, и другая документация из личного дела студента. Приказ о прекращении статуса студента и электронная версия соответствующей информации в форме, установленной индивидуальным административно-правовым актом руководителя, подаются в Систему управления до 7 октября осеннего или до 7 марта весеннего семестра.

5. Студент, зачисленный по мобильности, должен пройти академическую и административную регистрацию; непредставление указанных документов или отсутствие регистрации в установленный срок является основанием для признания приказа о зачислении в ГТУ недействительным.

6. Если студент представляет вместе с личным делом документ содержащий информацию о предметах, пройденных в последний экзаменационный период, в этом случае может быть составлено новое заключение с указанием учебных курсов, подлежащих прохождению с добавлением одного года обучения.

4.12. Внутренняя мобильность

1. Студент образовательной программы бакалавриата/ одноступенчатой образовательной программы дипломированного медика, магистратуры и докторантуры (в том числе студент с приостановленным

статусом) имеет право изменить свою образовательную программу в рамках ГТУ. (№01-05-04/87 от 14.07.2022)

2. ГТУ имеет право объявлять внутреннюю мобильность два раза в год в соответствии с установленными им правилами.

3. ГТУ вправе объявлять внеочередную внутреннюю мобильность в установленном им порядке в случае отказа в аккредитации его образовательной программы или аннулирования аккредитации либо в случае аннулирования образовательной программы ГТУ.

4. Внутренняя мобильность может осуществляться в пределах одной ступени высшего образования. Мобильность с программы профессионального образования на образовательную программу бакалавриата не допускается.

5. Право на участие в процессе внутренней мобильности у студента первого года обучения, за исключением студента, переводящегося на программу высшего образования, осуществляемую в сотрудничестве между Грузинским техническим университетом и Государственным университетом Сан-Диего, возникает после одного семестра обучения. Период обучения не включает время, в течение которого статус студента был приостановлен.

6. Внутренняя мобильность осуществляется в сроки, установленные приказом ректора ГТУ. Согласно постановлению академического совета, внутренняя мобильность может осуществляться в индивидуальном порядке.

7. Факультет определяет совместимость результатов обучения, достигнутых в рамках образовательной программы, пройденной лицом, желающим внутренней мобильности, с предлагаемыми факультетом образовательными программами, и принимает решение о признании соответствующих кредитов, аналогично подпунктам 1-7 пункта 10 и подпункту 6 пункта 11 настоящей статьи.

8. Перевод студента по внутренней мобильности оформляется приказом ректора ГТУ. После завершения процесса внутренней мобильности ГТУ обязан в течение двух недель предоставить в систему управления результаты внутренней мобильности.

Статья 5. (Статья исключена - № 01-05-04/231 от 21.08.2019, № 01-05-04/92 от 20.07.2021)

Статья 6. Образовательная программа по обмену

1. Перед заключением договора об обмене студентами с высшим учебным заведением иностранного государства, Грузинский технический университет должен получить от Национального центра развития качества образования информацию в письменной форме о признании указанного высшего учебного заведения в соответствии с законодательством этой страны.

2. Студент, участвующий в образовательной программе по обмену высшего учебного заведения, признанного в соответствии с законодательством иностранного государства, получивший статус студента высшего учебного заведения, признанного в иностранном государстве, продолжает обучение в Грузинском техническом университете на соответствующей ступени высшего образования на основании акта, выданного ректором ГТУ.

3. Студент Грузинского технического университета, участвующий в образовательной программе по обмену, продолжает обучение за рубежом в партнерском высшем учебном заведении в порядке, установленном законодательством этой страны.
4. Не допускается приостановление студенческого статуса студента, участвующего в образовательной программе по обмену, который покинул Грузию в рамках образовательной программы по обмену. В отношении его выезда и возвращения издаются акты ректора ГТУ. На период выезда из Грузии финансовые обязательства студента перед ГТУ сохраняются.
5. Студент, участвующий в образовательной программы по обмену, прибывший из иностранного государства в рамках образовательной программы по обмену, не засчитывается Грузинскому техническому университету в общее количество студентов, определенное для него. В отношении его прибытия и завершения обучения издаются акты ректора ГТУ.
6. В случае заключения соглашения о реализации программы по обмену и/или взаимного признания кредитов между ГТУ и учебным заведением другой страны, ГТУ вправе получить от ЮЛПП Национального центра развития качества образования предварительное согласие, которое является основанием для автоматического признания образования, полученного в период обучения за рубежом в рамках данной программы по обмену. В этом случае образование, полученное в период обучения за рубежом в рамках данной программы по обмену, будет считаться признанным.
7. Для получения предварительного согласия, указанного в пункте 6 настоящей статьи, ГТУ должен представить в Центр соглашение о реализации программы по обмену и/или взаимном признании кредитов между ГТУ и учебным заведением другой страны. Порядок признания образования, указанная в представленном соглашении, должна соответствовать законодательству, регулирующему признание образования, полученного за рубежом.
8. В целях признания образования, полученного в период обучения за рубежом в рамках программы по обмену, ГТУ на основании заявления заинтересованного лица определяет совместимость результатов обучения, полученных данным лицом в период обучения за рубежом, с его образовательными программами и составляет заключение о признании соответствующих кредитов. (№ 01-05-04/92 от 20.07.2021)
9. Признанию подлежат кредиты, полученные в рамках программы принимающего учебного заведения, зачисление и обучение в котором осуществлялось в установленном законодательством порядке. (№ 01-05-04/92 от 20.07.2021)
10. В результате изучения содержания можно установить соответствие между курсами, пройденными лицом во время обучения за рубежом, и курсами, предусмотренными образовательной программой ГТУ, независимо от различия в их названиях. (№ 01-05-04/92 от 20.07.2021)
11. Допускается признание образовательного курса, не предусмотренного образовательной программой ГТУ. (№ 01-05-04/92 от 20.07.2021)
12. ГТУ имеет право рассчитать нагрузку студента в кредитах в установленном законодательством порядке в случае, если образовательная программа не выполнена в соответствии с европейской системой трансфера кредитов. (№ 01-05-04/92 от 20.07.2021)

13. Заключение оформляется на основании решения комиссии, созданной при приемном факультете ГТУ. В состав комиссии входят декан факультета, руководитель службы обеспечения качества, начальник соответствующего академического департамента и руководитель образовательной программы. Решение комиссии рассматривается начальником департамента управления учебными процессами и утверждается вице-ректором ГТУ. В заключении указывается соответствие выполненной студентом образовательной программы программе ГТУ и количество признанных кредитов. Студент имеет право ознакомиться с проектом заключения и участвовать в его корректировке. (№ 01-05-04/92 от 20.07.2021, № 01-05-04/87 от 14.07.2022)

Статья 7. Совместная образовательная программа

1. Совместная программа высшего образования - это образовательная программа, осуществляемая между Грузинским техническим университетом и высшим(и) учебным заведением (заведениями) Грузии и/или высшим учебным заведением, признанным в соответствии с законодательством иностранного государства, а также между Грузинским техническим университетом и независимой научно-исследовательской единицей/юридическим лицом публичного права - научно-исследовательским учреждением при Университете - юридическом лице публичного права/юридическим лицом публичного права - научно-исследовательским учреждением, на основании соглашения о реализации совместной программы высшего образования, по завершении которого в порядке, установленном уставом ГТУ и на основании соглашения о реализации совместной программы высшего образования, выдается документ(ы), подтверждающий получение высшего образования.
2. Для реализации совместной программы высшего образования между ГТУ и другим(и) высшим учебным заведением (заведениями), реализующим(и) ее, заключается договор, определяющий содержание и формы реализации совместной программы высшего образования. Проект договора в соответствии с настоящим пунктом должен быть согласован с Национальным центром развития качества образования.
3. После завершения совместной программы высшего образования присуждение совместной академической степени осуществляется совместно ГТУ и другим вузом/вузами, реализующим(и) программу, что определяется соответствующим договором.
4. Гражданин Грузии зачисляется на совместную программу высшего образования в порядке, установленном законодательством Грузии. Другое лицо зачисляется на совместную программу высшего образования в порядке, установленном законодательством соответствующей страны, в одно из высших учебных заведений, определенных по предварительному соглашению между вузами, осуществляющими программу.
5. Студент, зачисленный на совместную программу высшего образования в нескольких высших учебных заведениях Грузии, засчитывается каждому высшему учебному заведению в общее количество студентов, определенное для них.

Статья 8. Подтверждение подлинности документов об образовании, выданных в Грузии, и признание образования, полученного за рубежом

(№01-05-04/92 от 20.07.2021)

1. Подтверждение подлинности выданных в Грузии документов об образовании и признание образования осуществляется юридическим лицом публичного права - Национальным центром развития качества образования (далее - Центр) в соответствии с международными договорами Грузии, законодательными и подзаконными нормативными актами Грузии и настоящим правилом.
2. Грузинский технический университет участвует в процессах подтверждения подлинности документов об образовании, выданных в Грузии, и признания образования, полученного за рубежом, а также признания образования, полученного за рубежом лицами со статусом международной защиты, в рамках полномочий, определенных приказом министра образования и науки Грузии №98/Н от 1 октября 2010 года "О правиле подтверждения подлинности документов об образовании, выданных в Грузии, и признания образования, полученного за рубежом".
3. Государственное признание высшего образования, полученного лицами, зачисленными в лицензированное высшее учебное заведение (далее - признание высшего образования), предполагает установление соответствия результатов обучения, полученных лицом, зачисленным в лицензированное высшее учебное заведение, период обучения которого полностью/частично не признан государством, результатам обучения, предусмотренным компонентами соответствующей образовательной программы, признанной государством.
4. Необходимым условием для признания высшего образования является зачисление лица в высшее учебное заведение в порядке, установленном законодательством Грузии.
5. После принятия заявления заинтересованного лица к производству, Центр уполномочен запросить дополнительную информацию у Грузинского технического университета, для целей образовательной программы которого заявитель желает получить признание высшего образования, по вопросу признания образования заинтересованного лица. После принятия заявления заинтересованного лица к производству, Центр направляет документы, приложенные к заявлению, в Грузинский технический университет.
6. Центр с привлечением ГТУ обеспечивает проведение экзамена по компонентам образовательной программы, целью которого является определение того, обладает ли лицо компетенцией, предусмотренной конкретным компонентом соответствующей образовательной программы. На основании заключения, полученного от ГТУ, Центр принимает соответствующее решение.
7. Порядок проведения экзамена для желающего получить признание образования и темы экзамена утверждаются индивидуальным административным актом декана соответствующего факультета по согласованию с департаментом управления учебными процессами ГТУ. (№ 01-05-04/87 от 14.07.2022)
8. Правила проведения экзамена и темы экзамена, предусмотренные пунктом 6 настоящей статьи, должны включать:
 - а) дату, время, место, продолжительность экзамена/экзаменов;
 - б) состав экзаменационной и апелляционной комиссий;
 - в) процедуры экзамена;

г) перечень экзаменационных вопросов;

д) правила оценки и апелляции.

9. Заинтересованная сторона должна быть проинформирована о проведении экзамена не менее чем за две недели, если только сторона не требует проведения экзамена в более короткий срок.

10. Признание образования, полученного за рубежом, включает признание академической квалификации полученной за рубежом, или образования, полученного в рамках образовательной программы высшего образования в период обучения. Признание образования, полученного за рубежом, не означает признание образования, полученного дистанционно в иностранном высшем учебном заведении лицом, находящимся на территории Грузии, когда образовательный процесс не осуществляется полностью или хотя бы частично на территории иностранного государства в пределах контактных часов между профессором - преподавателем и студентом.

11. К заявлению о признании высшего образования, полученного во время обучения за рубежом, поданному в Центр, должно быть приложено заключение ГТУ о соответствии высшего образования, полученного в период обучения за рубежом, предлагаемой ГТУ образовательной программе.

12. После принятия к производству заявления о признании высшего образования, полученного в период обучения за рубежом, Центр определяет совместимость результатов обучения, достигнутых в период обучения с результатами обучения соответствующей ступени национальной рамки квалификаций.

13. Центр признает результаты обучения, достигнутые лицом в признанном высшем учебном заведении иностранного государства, по учебному компоненту образовательной программы третьей ступени, при этом решение о признании исследовательского компонента, выполненного в рамках докторской образовательной программы в период обучения за рубежом (до завершения научной работы), принимается ГТУ, в котором лицо желает продолжить обучение.

14. На основании заявления заинтересованного лица с целью подготовки заключения, предусмотренного пунктом 11 настоящей статьи, ГТУ определяет совместимость результатов обучения, достигнутых лицом во время обучения за рубежом, с образовательными программами, предложенными ГТУ, и составляет заключение о признании соответствующих кредитов.

15. Кредиты, полученные в рамках программы учебного заведения, зачисление и обучение в котором осуществлялись в соответствии с законодательством, подлежат признанию.

16. В результате изучения содержания можно установить соответствие между курсами, пройденными лицом во время обучения за рубежом, и курсами, предусмотренными образовательной программой ГТУ, независимо от различия в их названиях.

17. Допускается признание учебного курса, не предусмотренного образовательной программой принимающего вуза.

18. ГТУ имеет право рассчитать нагрузку студента в кредитах в соответствии с законом в случае образовательной программы, которая не выполнена в соответствии с европейской системой трансфера кредитов.

19. Признание оформляется в виде заключения на основании решения комиссии, созданной при приемном факультете ГТУ. В состав комиссии входят декан факультета, руководитель службы обеспечения качества и начальник соответствующего академического департамента; решение комиссии рассматривается начальником департамента управления учебными процессами и утверждается вице-ректором ГТУ. В заключении указывается соответствие пройденной студентом образовательной программы программе ГТУ, а также количество признанных кредитов. (№01-05-04/87 от 14.07.2022)

20. В случае заключения соглашения о реализации программы по обмену и/или о взаимном признании кредитов между ГТУ и учебным заведением другой страны, ГТУ уполномочен, на основании полученного от Центра предварительного согласия, осуществлять признание высшего образования, полученного в период обучения за рубежом, аналогично статье 6 настоящей Инструкции.

Статья 9. Признание высшего образования, полученного на оккупированной территории (№01-05-04/92 от 20.07.2021)

1. Для признания высшего образования, полученного на оккупированной территории, заинтересованное лицо должен представить в ЮЛПП Национальный центр развития качества образования вместе с другими документами заключение, выданное высшим учебным заведением, о соответствии образовательной программы образования, полученного заинтересованным лицом на оккупированных территориях.

2. В целях подготовки заключения, указанного в пункте 1 настоящей статьи, ГТУ на основании запроса Центра путем проведения экзамена определяет соответствие образования, полученного соответствующим лицом на оккупированной территории, образовательным программам, предложенным ГТУ, и выдает заключение о признании пройденных предметов, полученных оценок и расчете кредитами.

3. В случае, если оценки, полученные по предметам, сданным заинтересованным лицом, не соответствуют системе оценок, предусмотренной приказом министра образования и науки Грузии №3 от 5 января 2007 года "Об утверждении порядка расчёта кредитами высших образовательных программ" (далее - Порядок расчета кредитами программ высшего образования), ГТУ переводит полученные заинтересованным лицом оценки в оценки, предусмотренные системой оценок, установленной Порядком расчета кредитами программ высшего образования.

4. При отсутствии письменных данных о сданных заинтересованным лицом предметах и полученных оценках, ГТУ проводит экзамен по предметам, указанным заинтересованным лицом, оценивает его и присуждает кредит. Экзамен оценивается максимум в 100 баллов. При оценке применяется пункт 3 статьи 4 Порядка расчета кредитами программ высшего образования. Заинтересованное лицо должно быть проинформировано о проведении экзамена не менее чем за две недели, если только сторона не требует провести экзамен в более короткий срок. Центр также должен быть заранее проинформирован о проведении экзамена.

5. Центр уполномочен осуществлять мониторинг за ходом проведения экзамена, предусмотренного пунктом 4 настоящей статьи.

Статья 9¹. Признание результатов обучения, достигнутых в рамках одной квалификации, для целей других квалификаций.

(№ 01-05-04/192 от 12.07.2021)

1. ГТУ вправе признать результаты обучения, достигнутые лицом в рамках образовательной программы соответствующей ступени академического высшего образования, путем преодоления другой образовательной программы той же ступени академического высшего образования для целей присвоения соответствующей квалификации.
2. Признанию подлежат кредиты, полученные в рамках программы высшего образования, в которой зачисление и обучение осуществляется в соответствии с правилами, установленными законодательством Грузии.
3. С целью признания кредитов СТУ определяет совместимость результатов обучения, достигнутых лицом в рамках другой образовательной программы той же ступени высшего образования, с соответствующей программой высшего образования и принимает решение о признании соответствующих кредитов.
4. Изучения содержания учебных курсов, предусмотренных образовательными программами, позволяют определить соответствие этих курсов, независимо от различия в их названиях.
5. ГТУ уполномочен рассчитать нагрузку студента в кредитах в установленном законодательством порядке в случае, если образовательная программа не выполнена в соответствии с европейской системой трансфера кредитов. ГТУ также имеет право определить соответствие оценок полученных студентом другой системе оценивания (см. Приложение 2).
6. Допускается признание образовательного курса, не предусмотренного образовательной программой ГТУ.
7. Если система оценивания образовательной программы, пройденной студентом, отличается от систем, приведённых в Приложении №2, ГТУ имеет право запросить у студента дополнительную информацию от выпускающего учебного заведения.
8. Признание оформляется в виде заключения на основании решения комиссии, созданной при приемном факультете ГТУ. В состав комиссии входят декан факультета, руководитель службы обеспечения качества и заведующий(ие) соответствующего(их) академического(их) департамента/департаментов; решение комиссии рассматривается начальником департамента управления учебными процессами и утверждается вице-ректором ГТУ. В заключении указывается соответствие пройденной студентом образовательной программы программе ГТУ, количество признанных кредитов и учебный год/семестр, с которого студенту следует продолжить обучение. Указанный год/семестр определяется с учетом количества признанных кредитов и предварительных условий предметов, которые необходимо пройти. В заключении также определяются рекомендуемые семестры для сдачи непризнанных предметов предыдущих семестров. Студент имеет право ознакомиться с проектом заключения и участвовать в его корректировке. Данная часть заключения является основанием для подписания со студентом учебного договора и финансового договора. Плата за обучение студента определяется в зависимости от количества кредитов, соответствующих реально сдаваемым предметам. При необходимости студент может быть переведен на индивидуальный учебный план.

9. ГТУ (при необходимости), исходя из условий, предусмотренных настоящей Инструкцией, и согласия студента, разрабатывает правовой акт об изменении года/семестра обучения.

Статья 9². Признание кредитов, накопленных дипломированным специалистом для целей соискания академической степени бакалавра (№01-05-04/192 от 07.12.2021)

1. В случае продолжения обучения по образовательной программе бакалавриата, кредиты, накопленные дипломированным специалистом, могут быть засчитаны ГТУ для соискания степени бакалавра. Для обучения по образовательной программе бакалавриата дипломированный специалист должен быть зачислен в ГТУ в порядке, установленном законодательством Грузии.

2. Признанию подлежат кредиты, полученные в рамках профессиональной образовательной программы высшего образования, по которой зачисление и оплата обучения осуществляются в установленном законодательством порядке.

3. С целью признания кредитов ГТУ определяет совместимость результатов обучения, достигнутых лицом в рамках профессиональной образовательной программы высшего образования, с образовательной программой бакалавриата и принимает решение о признании соответствующих кредитов.

4. Изучения содержания учебных курсов, предусмотренных образовательными программами, позволяют определить соответствие этих курсов, независимо от различия в их названиях

5. Допускается признание образовательного курса, не предусмотренного образовательной программой ГТУ.

6. Другие процедуры, связанные с признанием кредитов, осуществляются аналогично пунктам 7 и 8 статьи 9¹.

Статья 10. Восстановление статуса студента

1. Пункт исключен (№01-05-04/92, от 20.07.2021)

2. Пункт исключен (№01-05-04/92, от 20.07.2021)

3. Лицо, с приостановленным статусом студента, имеет право обратиться к ректору с заявлением о восстановлении статуса студента в срок, указанный в подпункте 7 пункта 3 статьи 4, не позднее, чем за две недели до начала следующего семестра (за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 статьи 10 Инструкции по управлению учебным процессом в ГТУ). Статус студента для данного лица может быть восстановлен с начала следующего семестра. (№ 01-05-04/92 от 20.07.2021)

4. Лицо, с приостановленным статусом студента, как правило, продолжает обучение с того семестра, в которого его студенческий статус был приостановлен; В целях лучшей организации учебного процесса лицо, с приостановленным статусом студента, может при восстановлении статуса продолжить обучение с разного семестра с учетом суммарного количества дополнительных семестров, установленных Инструкцией по управлению учебным процессом в ГТУ.

Статья 11. Механизмы интеграции инклюзивного образования в учебный процесс и создание инклюзивной учебной среды

1. ГТУ внедряет инклюзивное образование, что означает включение студентов с особыми образовательными потребностями в образовательный процесс и обеспечение создания для них соответствующей учебной среды.
2. Для студентов с особыми образовательными потребностями ГТУ разработает индивидуальный учебный план, который будет основан на образовательной программе и представлять собой ее модификацию (качественное или количественное изменение достижимых результатов обучения) и/или аккомодацию (изменение подходов к преподаванию и оценке без изменения достижимых результатов обучения) и, соответственно, определит дополнительные образовательные услуги, необходимые для студентов с особыми образовательными потребностями.
3. Индивидуальный учебный план будет использоваться в качестве руководства для осуществления образовательного процесса для студента с особыми образовательными потребностями. В рамках индивидуального учебного плана текущая оценка студента с особыми образовательными потребностями будет проводиться индивидуально, в соответствии с установленными достижимыми результатами обучения, а итоговая оценка и присвоение кредитов - в соответствии с требованиями образовательной программы/модуля.
4. Для студентов с особыми образовательными потребностями ГТУ обеспечивает доступность физической среды учебного заведения, путем поддержания соответствующей инфраструктуры.

Статья 12. Переходные положения

До вступления в силу приказа министра образования и науки Грузии №10/Н от 4 февраля 2010 года "Об утверждении порядка перевода из высшего учебного заведения в другое высшее учебное заведение", отчисленный/исключенный студент будет считаться лицом с приостановленным статусом студента в течение десяти лет со дня издания приказа об отчислении/исключении и в течение этого периода может обратиться в ГТУ для восстановления статуса студента или воспользоваться правом мобильности, если причина отчисления/исключения не является основанием для прекращения статуса студента, установленным вышеуказанным Порядком. Лицо, часть осволенной образовательной программы которого признана государством в установленном законом порядке, также рассматривается лицом с приостановленным статусом студента в течение 10 лет после окончания обучения в режиме, признанном государством.

*Департамент управления учебными процессами Грузинского технического университета
Утверждено академическим советом 13 февраля 2019 года, постановлением № 01-05-04/29.*

Внесены изменения:

21 августа 2019 года, Постановлением №01-05-04/231;

20 июля 2021 года, Постановлением №01-05-04/92;

07 декабря 2021 г года, Постановлением №01-05-04/192;

14 июля 2022 года, Постановлением №01-05-04/87.

**Документы, которые должны быть представлены вместе с заявлением абитуриентами/
кандидатами в магистранты /студентами, для зачисления без сдачи единых
национальных экзаменов/общих магистерских экзаменов:**

1. Лица, желающие продолжить обучение без сдачи единых государственных экзаменов, должны представить вместе с заявлением следующие документы:
 - а) копия документа, подтверждающего гражданство;
 - б) копия документа, подтверждающего полное общее или эквивалентное ему образование полученное в иностранном государстве;
 - в) к заявлению граждан Грузии, предусмотренных подпунктом "б" пункта 9 статьи 1 настоящей Инструкции, должен быть приложен также документ, подтверждающий полное общее образование в иностранном государстве в течение последних 2 лет;
 - г) лица, указанные в подпунктах "в" и "г" пункта 9 статьи 1 настоящей Инструкции, вместо документа, указанного в подпункте "б" настоящего пункта, должны приложить к заявлению копию документа, подтверждающего получение кредитов в высшем учебном заведении иностранного государства, или документ, подтверждающий квалификацию, выданный высшим учебным заведением, признанным в соответствии с законодательством иностранного государства;
 - д) граждане Грузии, указанные в подпункте "г" пункта 9 статьи 1 настоящей Инструкции, помимо документов, указанных в подпунктах "а" и "г" настоящего пункта, должны приложить к заявлению документ, подтверждающий проживание в иностранном государстве в период обучения в высшем учебном заведении иностранного государства (справку о регистрации, вид на жительство или другой документ, подтверждающий факт проживания гражданина Грузии в иностранном государстве. Под проживанием в иностранном государстве подразумевается пребывание в иностранном государстве не менее 75 дней в течение одного семестра).
2. Лица, желающие продолжить обучение без сдачи общих магистерских экзаменов, должны представить вместе с заявлением следующие документы:
 - а) копия документа, подтверждающего гражданство;
 - б) копия документа, подтверждающего соответствующую квалификацию высшего образования, выданного высшим учебным заведением, признанным иностранным государством;
 - в) лица, указанные в подпунктах "б" и "в" пункта 10 статьи 1 настоящей Инструкции, вместо документа, указанного в подпункте "б" настоящего пункта, должны приложить к заявлению копию документа, подтверждающего получение кредитов в магистратуре высшего учебного заведения иностранного государства, или документ, подтверждающий степень магистра или эквивалентную академическую степень, выданный высшим учебным заведением, признанным в соответствии с законодательством иностранного государства;

- г) граждане Грузии, указанные в подпункте "в" пункта 10 статьи 1 настоящей Инструкции, помимо документов, указанных в подпунктах "а" и "в" настоящего пункта, должны приложить к заявлению документ, подтверждающий проживание в иностранном государстве в период обучения в высшем учебном заведении иностранного государства (справку о регистрации, вид на жительство или другой документ, подтверждающий факт проживания гражданина Грузии в иностранном государстве. Под проживанием в иностранном государстве подразумевается пребывание в иностранном государстве не менее 75 дней в течение одного семестра);
 - д) кандидаты в магистранты, указанные в подпункте "г" пункта 10 статьи 1 настоящей Инструкции, помимо документа, предусмотренного подпунктом "а" настоящего пункта, должны представить:
 - д.а) копии документа, подтверждающего соответствующую квалификацию - диплома и приложения к диплому, полученного в результате зачисления в порядке, установленном пунктом 9 статьи 1 настоящей Инструкции;
 - д.б) акт руководителя высшего учебного заведения, подтверждающий зачисление лица на первую ступень высшего образования в высшее учебное заведение в порядке, предусмотренном пунктом 1 настоящей статьи.
 - е) кандидаты в магистранты, указанные в подпункте "д" пункта 10 статьи 1 настоящей Инструкции, дополнительно к документу, предусмотренному подпунктом "а" настоящего пункта, должны представить копию документа, подтверждающего соответствующую квалификацию - диплома, полученного в результате зачисления в порядке, предусмотренном подпунктом "д" пункта 10 статьи 1 настоящей Инструкции.
3. К заявлению лица без гражданства вместо документа, подтверждающего гражданство, должна быть приложена копия справки о месте жительства.
4. Документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на грузинский язык и нотариально заверены.

Порядок расчета кредитами нагрузки студентов, когда пройденная студентом образовательная программа не выполнена в соответствии с европейской системой трансфера кредитов

(№01-05-04/92 от 20.07.2021)

1. 1 UK кредит соответствует 0,5 ECTS кредитов;
2. Соответствие нагрузки учебного курса в течение контактных часов, определяется следующим образом:
 - 1-50 часов соответствуют 3 кредитам;
 - 51-80 часов соответствуют 4 кредитам;
 - 81-120 часов, соответствуют 5 кредитам;
 - 121-160 часов соответствуют 6 кредитам.
3. Соответствие оценок, полученных студентом, определяется следующим образом:

Оценки/баллы ранее действующих систем оценивания		Оценочные баллы по ECTS
Оценки по пятибалльной системе	5 (отлично)	91-100 (средний - 96)
	4 (хорошо)	71-90 (средний - 81)
	3 (удовлетворительно)	51-70 (средний - 61)
	зачет	Балл, соответствующий среднему арифметическому полученных положительных оценок
Оценки, соответствующие UK кредиту (баллы)	81-100 (отлично)	91-100 (средний - 96)
	61-80 (хорошо)	71-90 (средний - 81)
	40-60 (удовлетворительно)	51-70 (средний - 61)
Оценки Французско-Грузинского института факультета информатики и управления Грузинского технического университета	16-20 (отлично)	91-100 (средний - 96)
	12-15 (хорошо)	71-90 (средний - 81)
	8-11 (удовлетворительно)	51-70 (средний - 61)

4. Для расчета среднего взвешенного балла успеваемости (Grade Point Average - GPA) количество кредитов/часов каждого учебного курса и исследовательского компонента (если последний рассчитывается в кредитах/часах) умножается на соответствующую условную оценку очков (баллов), полученных в том же учебном курсе/исследовательском компоненте, и сумма таких произведений делится на общее количество кредитов/часов. (№01-05-04/192, от 07.12.2021)

5. Значения условных оценок, соответствующих баллам (очкам), приведены в таблицах:
 - а) на основе баллов ECTS

Баллы	Обозначение	Оценка	Классификация оценок	Условный средний балл GPA
91 - 100	A	отлично	положительная	4,00
81 - 90	B	очень хорошо	положительная	3,25
71 - 80	C	хорошо	положительная	2,50
61 - 70	D	удовлетворительно	положительная	1,75
51 - 60	E	достаточно	положительная	1,00
41 - 50	FX	не сдал	отрицательная	0,00
0 - 40	F	срезался	отрицательная	

б) на основе соответствующих UK кредитных баллов

Баллы	Оценка	Классификация оценок	Условный средний балл (GPA)
81 - 100	отлично	положительная	4,0
61 - 80	хорошо	положительная	2,5
40 - 60	удовлетворительно	положительная	1,0
0 - 39	неудовлетворительно	отрицательная	0,0

в) на основе пятибалльной оценки

Баллы	Оценка	Классификация оценок	Условный средний балл (GPA)
5	отлично	положительная	4,0
4	хорошо	положительная	2,5
3	удовлетворительно	положительная	1,0
2	неудовлетворительно	отрицательная	0,0

д) на основе оценок (20 балльная система) Французско-Грузинского института факультета информатики и управления Грузинского технического университета

Баллы	Оценка	Классификация оценок	Условный средний балл (GPA)
16-20	отлично	положительная	4,0
12-15	хорошо	положительная	2,5
8-11	удовлетворительно	положительная	1,0
0-7	неудовлетворительно	отрицательная	0,0

**Показатели, выбранные для целей планирования суммарного контингента
студентов Грузинского технического университета
(№01-05-04/231, от 21.08.2019)**

№	Наименование индикаторов
1	Соотношение количества академического, научного и приглашенного персонала и количества студентов
2	Соотношение количества административного персонала и количества студентов
3	Соотношение количества аффилированного персонала и количества студентов
4	Соотношение количества научных руководителей и докторантов
5	Соотношение количества научных руководителей и магистрантов
6	Показатель удержания академического персонала %
7	Показатель удержания приглашенного персонала %+
8	Показатель удержания административного и вспомогательного персонала %
9	Показатель трудоустройства выпускников %
10	Показатель трудоустройства выпускников в соответствии с полученной квалификацией %
11	Показатель защиты докторских диссертаций %
12	Соотношение объема денежных средств, выделенных на исследовательскую/художественную деятельность, на развитие и творческую деятельность, и количества студентов
13	Соотношение общей площади и количества студентов, м ²
14	Соотношение учебной площади и количества студентов, м ²