Предпосылки допуска к программе
В бакалавриате имеет право на обучение обладатель государственного сертификата, подтверждающего полное общее образование, или приравненного к нему документа, который будет зачислен в соответствии с правилами, установленными законодательством Грузии. Необходимо знание русского языка (уровень B2), что подтверждается государственным документом (аттестатом), сертификатом или собеседованием в специальной комиссии ГТУ.
Цель программы
1. Наряду с широкими знаниями в области бизнес-администрирования, предоставить выпускнику необходимые знания и навыки для практических исследований и планирования деловой активности и ее функциональных областей, посредством гармоничного и умеренного сочетания междисциплинарных исследований в области гуманитарных, социальных, экономических, юридических, естественных наук и других областях. 2. Развить необходимые навыки в области бизнес-администрирования, для выполнения задачи в сложной системе современных социально-экономических отношений и участвовать в управлении бизнес-процессами в финансовой, маркетинговой, управленческой, бухгалтерской и других сферах. 3. Создать прочную основу для продолжения обучения выпускников по направлению бизнес-администрирования и непрерывного профессионального развития.
Итоги обучения/компетентность (общая и отраслевая)
1. Рассматривает теоретические, методологические и организационные вопросы и концепции существления бизнеса и предпринимательства; 2. Подробно описывает основные функциональные направления бизнеса, включая механизмы планирования и управления финансовой деятельностью; управление маркетинговой деятельностью, планирование, контроль и методы маркетинговых исследований; теоретико-методологические основы менеджмента; основные постулаты международных стандартов финансовой отчетности. 3. Анализирует деятельность организации и разрабатывает пути и рекомендации по решению управленческих, кадровых, бухгалтерских, финансовых, технических и экономических проблем организации с использованием количественных и качественных методов; 4. Использует методы оценки стоимости бизнеса и его роста посредством анализа финансового положения компании, методов и инструментов оценки эффективности процессов и финансовых решений; 5. Выявляет риски, связанные с предпринимательской деятельностью, и намечает способы управления ими на основе сбора и анализа необходимых данных; 6. Разрабатывает, реализует и представляет соответствующие контексту формамы и технологиямы с учетом соответствующих правовых норм, исследовательский/практический проект/работу в области бизнес- администрирования, финансов, маркетинговых исследований,бизнес стартапа, инновационного предпринимательства, финансового учета 7. Демонстрирует лидерские качества во время деятельности и действует с учетом приемлемых принципов сотрудничества; 8. Использует современные коммуникационные и информационные технологии; 9. Оценивает особую значимость социальной ответственности организации, корпоративного

соответствия и соблюдения норм деловой этики;

10. Устанавливает план действий собственного процесса обучения и профессионального развития в соответствии с потребностями в укреплении квалификации, выявленной по конкретным направлениям, входящим в сферу администрирования бизнеса

Система оценки знаний студентов

Оценивается по 100 балльной шкале.

Положительная оценка:

- **(A)** – отлично – оценивается в 91-100 баллов;
- **(B)** – очень хорошо – оценивается 81-90 баллов;
- **(C)** – хорошо – оценивается в 71-80 баллов;
- **(D)** – удовлетворительно – оценивается в 61-70 баллов;
- **(E)** – достаточно – оценивается в 51-60 баллов.

Отрицательная оценка:

- (FX) – не сдал – оценка в 41-50 баллов, что означает, что студенту, для того, чтобы сдать предмет, нужно больше работать, и ему предоставляется возможность на основании самостоятельной работы еще один раз держать экзамен;
- (F) – срезался – оценка в 40 баллов и меньше, что означает, что проведенная студентом работа недостаточна, и он должен изучить предмет заново.

Перечень учебных курсов с указанием кредитов

№	Предмет	Кредит
1.	Введение в философию	5
2.	История и культура Грузии	5
3.	Информационные технологии	5
4.	Английский В 1.1	5
5.	Математика в экономике и бизнесе- 1	5
6.	Предпринимательское мышление	5
7.	Элементы письменной и устной речи	4
8.	Основы бизнеса	5
9.	Математика в экономике и бизнесе - 2	5
10.	Микроэкономика	6
11.	Английский В 1.2	5
12.	Основы менеджмента	5
13.	Английский В 2.1	5
14.	Основы методов исследования	4
15.	Макроэкономика	6
16.	Основы финансов	5
17.	Основы маркетинга	5
18.	Английский В 2.2	5
19.	Статистика в экономике и бизнесе	5
20.	Свободный компонент	5
21.	Управление проектами	5

22.	Бухгалтерский учет	5
23.	Управление человеческими ресурсами	5
24.	Основы банковского дела	5
25.	Налоговое регулирование бизнеса	5
26.	Основы страхового дела	5
27.	Маркетинговые коммуникации	5
28.	Свободный компонент	5
29.	Цифровой маркетинг	5
30.	Операционный менеджмент	5
31.	Предпринимательское право	5
32.	Финансовый учет	5
33.	Международный бизнес	5
34.	Экономический анализ	5
35.	Свободный компонент	5
36.	Инновационный бизнес	5
37.	Кризис и рискменеджмент	5
38.	Управленческий учет	5
39.	Теория организации	5
40.	Лидерство и управление командой	5
41.	Производственная практика по управлению и организации бизнеса	5
42.	Этика бизнеса и корпоративная ответственность	4
43.	Финансовый менеджмент	6
44.	Финансовые инвестиции	5
45.	Промышленный (B2B) маркетинг	5
46.	Бакалаврская работа	10
	Предметы по выбору	
47.	Финансовые институты и рынки	5
48.	Общая социология	5
49.	Прикладная психология	5