სსიპ
საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტი

ბრძანება
12.04.2016 № 52
თბილისი

სტუ-ში 2016 წლის საგაზაფხულო მიღებაზე
პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების
შემდგომ საფეხურზე ჩარიცხვის მიზნით
ტესტირების ჩატარების შესახებ

"უმაღლესი განათლების შესახებ" საქართველოს კანონის 22-ე მუხლის, "პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების დამტკიცების თაობაზე" საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის №152/ნ ბრძანების და საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის წესდების საფუძველზე

ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ :

1. განისაზღვროს 2016 წლის საგაზაფხულო მიღებაზე საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემდგომ საფეხურებზე ჩარიცხვის მიზნით ჩასატარებელი ტესტირების პროცედურა №1 დანართის შესაბამისად.
2. ტესტირება ჩატარდეს კომპიუტერის საშუალებით, ტესტების შინაარსი განისაზღვროს წინა საფეხურზე გავლილი მასალის მიხედვით.
3. დამტკიცდეს ტესტირების კომისიის შემადგენლობა №2 დანართის შესაბამისად.
4. განისაზღვროს ტესტირების ფარგლებში წარმოშობილი პრეტენზიების განხილვის წესი №3 დანართის შესაბამისად.
5. დამტკიცდეს ტესტირების საპრეტენზიო კომისიის შემადგენლობა №4 დანართის შესაბამისად.
6. აპლიკანტების რეგისტრაცია, ტესტირება და მასთან დაკავშირებული სხვა პროცედურები ჩატარდეს სტუ-ს I კორპუსში, ქ. კოსტავას №68, პირველ სართულზე, საუნივერსიტეტო კომპიუტერულ ცენტრში.
7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემდგომ საფეხურებზე ჩარიცხვის მიზნით ტესტირება ჩატარდეს მიმდინარე წლის 25 აპრილს, ტესტირება დაიწყოს 12:00 საათზე, აპლიკანტი უნდა გამოცხადდეს 30 წუთით

ადრე რეგისტრაციის გასავლელად. ტესტირების ხანგრძლივობა განისაზღვროს 90 წუთით.

8. ტესტირების შედეგების შესახებ აპლიკანტს შეუძლია საპრეტენზიო განცხადება წარადგინოს ტესტირების ჩატარების ადგილზე იმავე დღეს, 16:00 საათამდე.
9. პრეტენზიების განხილვა დაიწყოს 25 აპრილის 16:00 საათიდან. მიღებული გადაწყვეტილება ეცნობოს აპლიკანტს განხილვის დამთავრებისთანავე.
10. კონტროლი ბრძანების შესრულებაზე დაევალოს სასწავლო პროცესის მეთოდური უზრუნველყოფის დეპარტამენტის უფროსს გ. აბრამიშვილს.
11. ბრძანება გამოიკრას თვალსაჩინო ადგილებზე და განთავსდეს უნივერსიტეტის ვებგვერდზე.

რექტორი *ა. ფრანგიშვილი*

ვიზები:

ვიცე-რექტორი
ლ. კლიმიაშვილი

სწავლების დეპარტამენტის
უფროსი *ი. ლომიძე*

სამართლებრივი უზრუნველყოფის
დეპარტამენტის უფროსი *ბ. მაისურაძე*

დანართი №1

2016 წლის საგაზაფხულო მიღებაზე საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემდგომ საფეხურებზე ჩარიცხვის მიზნით ჩასატარებელი ტესტირების პროცედურა

მუხლი 1. აპლიკანტის უფლებები და ვალდებულებები ტესტირებისას

1. საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის მიერ ორგანიზებული ტესტირების (შემდგომში ტესტირება) ჩაბარების მიზნით, აპლიკანტი ვალდებულია დროულად გამოცხადდეს სტუ-ში რეგისტრაციაზე და ტესტირებაზე.
2. დაგვიანების შემთხვევაში აპლიკანტი არ დაიშვება რეგისტრაციასა და ტესტირებაზე.
3. ტესტირების დროს აპლიკანტს უფლება აქვს თან იქონიოს:
   ა) წყალი;
   ბ) პირადი ჰიგიენის საგნები;
   გ) საჭიროების შემთხვევაში სხვა ნივთები, სტუ-ს ტესტირების კომისიის წინასწარი თანხმობით.
4. ტესტირების დროს აპლიკანტს ეკრძალება:
   ა) მობილური ტელეფონის ან სხვა ელექტრონული აპარატურის ქონა;
   ბ) დამხმარე მასალის – სახელმძღვანელოების, ჩანაწერების, ფურცლების და სხვათა გამოყენება, გარდა სტუ-ს ტესტირების კომისიის მიერ შეთავაზებული ნივთებისა;
   გ) გადალაპარაკება, დახმარების გაწევა ან მიღება რაიმე ფორმით, სხვა აპლიკანტისათვის რაიმე ფორმით ხელის შეშლა;
   დ) სამუშაო ადგილის უნებართვოდ დატოვება. სამუშაო ადგილის დატოვება შესაძლებელია მხოლოდ კომისიის ნებართვით, თანმხლებ პირთან ერთად;
   ე) მუშაობის დაწყება შესაბამისი მითითების გარეშე;
   ვ) საზოგადოებრივი წესრიგის დარღვევა.

მუხლი 2. ტესტირების დროს წესის დარღვევა

1. ტესტირების დროს აპლიკანტი მიიღებს გაფრთხილებას ამ წესის პირველი მუხლის მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული მოთხოვნების დარღვევის შემთხვევაში.
2. ამ წესის პირველი მუხლის მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული მოთხოვნების დარღვევის განმეორების შემთხვევაში აპლიკანტი იხსნება ტესტირებიდან.

მუხლი 3. ტესტირების პროცესზე დასწრება

1. ტესტირებას უნდა ესწრებოდეს – კომისიის თავმჯდომარე, კომისიის წევრები და ტექნიკური პერსონალი (ასლის გადასაღებად).
2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული პირების ტესტირებაზე ყოფნამ ხელი არ უნდა შეუშალოს ტესტირების მიმდინარეობას, მათ ეკრძალებათ ტესტირების შინაარსთან დაკავშირებით აპლიკანტის დახმარება ან მათი მუშაობისთვის ხელის შეშლა.

მუხლი 4. ტესტირების ფორმა

1. ტესტირება ტარდება საუნივერსიტეტო საგამოცდო ცენტრში.
2. აპლიკანტმა უნდა შეასრულოს მისთვის განკუთვნილი ტესტური დავალება.
3. ტესტირების ხანგრძლივობაა 90 წუთი.
4. აპლიკანტს პროფესიული ტესტირება გადალახულად ჩაეთვლება, თუ ის დააგროვებს 25 ქულაზე მეტს.

დანართი №2

ტესტირების კომისიის შემადგენლობა

1. ეკატერინე ნარეშელაშვილი - სწავლების დეპარტამენტის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ჯგუფის უფროსი (კომისიის თავმჯდომარე);
2. დავით კაპანაძე - საუნივერსიტეტო საგამოცდო ცენტრის უფროსი (კომისიის წევრი);
3. ნუგზარ წერეთელი - ქიმიური ტექნოლოგიისა და მეტალურგიის ფაკულტეტის დეკანი (კომისიის წევრი);
4. მალხაზ ხუციშვილი - ქიმიური ტექნოლოგიისა და მეტალურგიის ფაკულტეტი (კომისიის წევრი);
5. მარლენ მჭედლიშვილი - ქიმიური ტექნოლოგიისა და მეტალურგიის ფაკულტეტი (კომისიის წევრი).

ტესტირების ფარგლებში წარმოშობილი პრეტენზიების განხილვის წესი

მუხლი 1. საპრეტენზიო კომისია

1. სტუ-ს მიერ ორგანიზებული ტესტირების (შემდგომში ტესტირება) ფარგლებში წარმოშობილი პრეტენზიები განიხილება წინამდებარე ბრძანებით შექმნილი საპრეტენზიო კომისიის მიერ (დანართი 4).

მუხლი 2. საპრეტენზიო კომისიის რეგლამენტი

1. საპრეტენზიო კომისიის სხდომას იწვევს და უძღვება საპრეტენზიო კომისიის თავმჯდომარე.

3. საპრეტენზიო კომისია პრეტენზიებთან დაკავშირებით გადაწყვეტილებას იღებს წინამდებარე ბრძანებით განსაზღვრულ ვადებში.

4. საპრეტენზიო კომისიის სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება წევრთა სრული შემადგენლობის უმრავლესობა. საპრეტენზიო კომისიის გადაწყვეტილებები მიიღება კომისიის სხდომაზე დამსწრე წევრთა ხმათა უმრავლესობით.

5. საპრეტენზიო კომისიის სხდომაზე ფორმდება სხდომის ოქმი, რომელსაც ხელს აწერს საპრეტენზიო კომისიის თავმჯდომარე და კომისიის წევრები.

მუხლი 3. ტესტირების ფარგლებში წარმოშობილი დარღვევების გასაჩივრება

1. ტესტირების ფარგლებში წარმოშობილი დარღვევის ფაქტის თაობაზე, აპლიკანტი უფლებამოსილია შეიტანოს საპრეტენზიო განაცხადი საპრეტენზიო კომისიაში, ტესტირების შედეგების გამოცხადების შემდეგ, წინამდებარე ბრძანებით დადგენილ ვადებში.

2. პრეტენზიის წარდგენისას აპლიკანტმა თან უნდა იქონიოს დაბადების/პირადობის მოწმობა/პასპორტი.

3. დარღვევის ფაქტის თაობაზე წარდგენილი პრეტენზია შეიძლება ეხებოდეს:

ა) პრეტენზიის წარმდგენი აპლიკანტის უფლებების დარღვევას სხვა აპლიკანტების მიერ;

ბ) სხვა აპლიკანტის მიმართ ტესტირების პროცედურის დადგენილი წესის დარღვევას სხვა აპლიკანტების მიერ (აპლიკანტისათვის დახმარების აღმოჩენა და ა.შ);

გ) სტუ-ს მიერ აპლიკანტის მიმართ ტესტირების პროცედურის დადგენილი წესის დარღვევას;

დ) ტესტირების პროცედურის სხვა დარღვევებს.

4. საპრეტენზიო კომისია პრეტენზიების განხილვას იწყებს განცხადების შეტანის ვადის ამოწურვისთანავე და მიღებულ გადაწყვეტილებას აცნობს აპლიკანტს წინამდებარე ბრძანებით დადგენილ ვადებში.

დანართი №4

ტესტირების საპრეტენზიო კომისიის შემადგენლობა

1. გიორგი აბრამიშვილი - სასწავლო პროცესის მეთოდური უზრუნველყოფის დეპარტამენტის უფროსი (კომისიის თავმჯდომარე)
2. მაია მშვილდაძე - ქიმიური ტექნოლოგიისა და მეტალურგიის ფაკულტეტის დეკანის მოადგილე (კომისიის წევრი);
3. თამარ ცერცვაძე - ქიმიური ტექნოლოგიისა და მეტალურგიის ფაკულტეტი (კომისიის წევრი);
4. როზა ხუციშვილი - ქიმიური ტექნოლოგიისა და მეტალურგიის ფაკულტეტი (კომისიის წევრი);
5. მამუკა მაისურაძე - ქიმიური ტექნოლოგიისა და მეტალურგიის ფაკულტეტი (კომისიის წევრი).