

სსიპ

საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტი

ბრძანება
29.09-2015 № 177

თბილისი

სტუ-ში 2015-2016 სასწავლო წლის პირველ
სემესტრში (საშემოდგომო მიღება) პროფესიული
საგანმანათლებლო პროგრამების შემდგომ
საფეხურზე ჩარიცხვის მიზნით ტესტირების
ჩატარების შესახებ

”უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 22-ე მუხლის,
”პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების დამტკიცების თაობაზე“
საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2013 წლის 27 სექტემბრის
№152/ნ ბრძანების და საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის წესდების
საფუძველზე

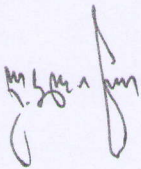
ვ ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა :

1. განისაზღვროს 2015-2016 სასწავლო წლის პირველ სემესტრში (საშემოდგომო მიღება) საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემდგომ საფეხურებზე ჩარიცხვის მიზნით ჩასატარებელი ტესტირების პროცედურა №1 დანართის შესაბამისად.
2. ტესტირება ჩატარდეს კომპიუტერის საშუალებით, ტესტების შინაარსი განისაზღვროს წინა საფეხურზე გავლილი მასალის მიხედვით.
3. დამტკიცდეს ტესტირების კომისიის შემადგენლობა №2 დანართის შესაბამისად.
4. განისაზღვროს ტესტირების ფარგლებში წარმოშობილი პრეტენზიების განხილვის წესი №3 დანართის შესაბამისად.
5. დამტკიცდეს ტესტირების საპრეტენზიო კომისიის შემადგენლობა №4 დანართის შესაბამისად.
6. აპლიკანტების რეგისტრაცია, ტესტირება და მასთან დაკავშირებული სხვა პროცედურები ჩატარდეს სტუ-ს I კორპუსში, ქ. კოსტავას №68, პირველ სართულზე, საუნივერსიტეტო კომპიუტერულ ცენტრში.
7. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემდგომ საფეხურებზე ჩარიცხვის მიზნით ტესტირება ჩატარდეს მიმდინარე წლის 15 ოქტომბერს.

ტესტირება დაიწყო 09:30 საათზე, აპლიკანტი უნდა გამოცხადდეს 30 წუთით ადრე რეგისტრაციის გასავლელად. ტესტირების ხანგრძლივობა განისაზღვროს 90 წუთით.

8. ტესტირების შედეგების შესახებ აპლიკანტს შეუძლია საპრეტენზიო განცხადება წარადგინოს ტესტირების ჩატარების ადგილზე იმავე დღეს, 15:00 საათამდე.
9. პრეტენზიების განხილვა დაიწყო 15 ოქტომბერს 15:00 საათიდან. მიღებული გადაწყვეტილება ეცნობოს აპლიკანტს განხილვის დამთავრებისთანავე.
10. კონტროლი ბრძანების შესრულებაზე დაევალოს სწავლების დეპარტამენტს (გ. აბრამიშვილი).
11. ბრძანება გამოიკრას თვალსაჩინო ადგილებზე და განთავსდეს უნივერსიტეტის ვებგვერდზე.

რექტორი



ა. ფრანგიშვილი

ვიზები:

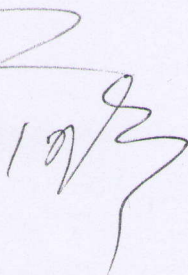
ვიცე-რექტორი ლ. კლიშიაშვილი

სწავლების დეპარტამენტის

უფროსი ი. ლომიძე

სამართლებრივი უზრუნველყოფის

დეპარტამენტის უფროსი ბ. მაისურაძე



2015-2016 სასწავლო წლის პირველ სემესტრში (საშემოდგომო მიღება) საქართველოს
ტექნიკური უნივერსიტეტის პროფესიული
საგანმანათლებლო პროგრამების შემდგომ საფეხურებზე ჩარიცხვის მიზნით
ჩასატარებელი ტესტირების პროცედურა

მუხლი 1. აპლიკანტის უფლებები და ვალდებულებები ტესტირებისას

1. საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის მიერ ორგანიზებული ტესტირების (შემდგომში ტესტირება) ჩაბარების მიზნით, აპლიკანტი ვალდებულია დროულად გამოცხადდეს სტუ-ში რეგისტრაციაზე და ტესტირებაზე.
2. დაგვიანების შემთხვევაში აპლიკანტი არ დაიშვება ტესტირებაზე.
3. ტესტირების დროს აპლიკანტს უფლება აქვს თან იქონიოს:
 - ა) წყალი;
 - ბ) პირადი ჰიგიენის საგნები;
 - გ) საჭიროების შემთხვევაში სხვა ნივთები, სტუ-ს ტესტირების კომისიის წინასწარი თანხმობით.
4. ტესტირების დროს აპლიკანტს ეკრძალება:
 - ა) მობილური ტელეფონის ან სხვა ელექტრონული აპარატურის ქონა;
 - ბ) დამხმარე მასალის – სახელმძღვანელოების, ჩანაწერების, ფურცლების და სხვათა გამოყენება, გარდა სტუ-ს ტესტირების კომისიის მიერ შეთავაზებული ნივთებისა;
 - გ) გადალაპარაკება, დახმარების გაწევა ან მიღება რაიმე ფორმით, სხვა აპლიკანტისათვის რაიმე ფორმით ხელის შეშლა;
 - დ) სამუშაო ადგილის უნებართვოდ დატოვება. სამუშაო ადგილის დატოვება შესაძლებელია მხოლოდ თანხმობის პირთან ერთად;
 - ე) მუშაობის დაწყება შესაბამისი მითითების გარეშე.

მუხლი 2. ტესტირების დროს წესის დარღვევა

1. ტესტირების დროს აპლიკანტი მიიღებს გაფრთხილებას ამ წესის პირველი მუხლის მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული მოთხოვნების დარღვევის შემთხვევაში.
2. ამ წესის პირველი მუხლის მე-4 პუნქტით გათვალისწინებული მოთხოვნების დარღვევის განმეორების შემთხვევაში აპლიკანტი იხსნება ტესტირებიდან.

მუხლი 3. ტესტირების პროცესზე დასწრება

1. ტესტირებას უნდა ესწრებოდეს – კომისიის თავმჯდომარე, კომისიის წევრები და ტექნიკური პერსონალი (ასლის გადასადებად).
2. ამ მუხლის პირველი პუნქტით გათვალისწინებული პირების ტესტირებაზე ყოფნამ ხელი არ უნდა შეუშალოს ტესტირების მიმდინარეობას, მათ ეკრძალებათ ტესტირების შინაარსთან დაკავშირებით აპლიკანტის დახმარება ან მათი მუშაობისთვის ხელის შეშლა.

მუხლი 4. ტესტირების ფორმა

1. ტესტირება ტარდება საუნივერსიტეტო საგამოცდო ცენტრში.
2. აპლიკანტმა უნდა შეასრულოს მისთვის განკუთვნილი ტესტური დავალება.
3. ტესტირების ხანგრძლივობაა 90 წუთი.
4. აპლიკანტს პროფესიული ტესტირება გადალახულად ჩაეთვლება, თუ ის დააგროვებს 25 ქულაზე მეტს.

ტესტირების კომისიის შემადგენლობა

1. ეკატერინე ნარეშელაშვილი - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ჯგუფის უფროსი (კომისიის თავმჯდომარე);
2. დავით კაპანაძე - საუნივერსიტეტო საგამოცდო ცენტრის უფროსი (კომისიის წევრი);
3. ნუგზარ მურღულია - სამშენებლო ფაკულტეტის დეკანის მოადგილე (კომისიის წევრი);
4. ანზორ აბშილავა - სამთო-გეოლოგიური ფაკულტეტის დეკანი (კომისიის წევრი);
5. ნუგზარ წერეთელი - ქიმიური ტექნოლოგიისა და მეტალურგიის ფაკულტეტის დეკანი (კომისიის წევრი);
6. მანანა თალაკვაძე - სატრანსპორტო და მანქანათმშენებლობის ფაკულტეტის დეკანის მოადგილე (კომისიის წევრი);
7. მაია ყიფიანი - ბიზნეს-ინჟინერინგის ფაკულტეტის დეკანის მოადგილე (კომისიის წევრი);
8. ზურაბ წვერაიძე - ინფორმატიკისა და მართვის სიტემების ფაკულტეტი დეკანი (კომისიის წევრი).

ტესტირების ფარგლებში წარმოშობილი პრეტენზიების განხილვის წესი

მუხლი 1. საპრეტენზიო კომისია

1. სტუ-ს მიერ ორგანიზებული ტესტირების (შემდგომში ტესტირება) ფარგლებში წარმოშობილი პრეტენზიები განიხილება წინამდებარე ბრძანებით შექმნილი საპრეტენზიო კომისიის მიერ (დანართი 4).

მუხლი 2. საპრეტენზიო კომისიის რეგლამენტი

1. საპრეტენზიო კომისიის სხდომას იწვევს და უძღვება საპრეტენზიო კომისიის თავმჯდომარე.

3. საპრეტენზიო კომისია პრეტენზიებთან დაკავშირებით გადაწყვეტილებას იღებს წინამდებარე ბრძანებით განსაზღვრულ ვადებში.

4. საპრეტენზიო კომისიის სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება წევრთა სრული შემადგენლობის უმრავლესობა. საპრეტენზიო კომისიის გადაწყვეტილებები მიიღება კომისიის სხდომაზე დამსწრე წევრთა ხმათა უმრავლესობით.

5. საპრეტენზიო კომისიის სხდომაზე ფორმდება სხდომის ოქმი, რომელსაც ხელს აწერს საპრეტენზიო კომისიის თავმჯდომარე და კომისიის წევრები.

მუხლი 3. ტესტირების ფარგლებში წარმოშობილი დარღვევების გასაჩივრება

1. ტესტირების ფარგლებში წარმოშობილი დარღვევის ფაქტის თაობაზე, აპლიკანტი უფლებამოსილია შეიტანოს საპრეტენზიო განაცხადი საპრეტენზიო კომისიაში, ტესტირების შედეგების გამოცხადების შემდეგ, წინამდებარე ბრძანებით დადგენილ ვადებში.

2. პრეტენზიის წარდგენისას აპლიკანტმა თან უნდა იქონიოს დაბადების/პირადობის მოწმობა/პასპორტი.

3. დარღვევის ფაქტის თაობაზე წარდგენილი პრეტენზია შეიძლება ეხებოდეს:

ა) პრეტენზიის წარმდგენი აპლიკანტის უფლებების დარღვევას სხვა აპლიკანტების მიერ;

ბ) სხვა აპლიკანტის მიმართ ტესტირების პროცედურის დადგენილი წესის დარღვევას სხვა აპლიკანტების მიერ (აპლიკანტისათვის დახმარების აღმოჩენა და ა.შ.);

გ) სტუ-ს მიერ აპლიკანტის მიმართ ტესტირების პროცედურის დადგენილი წესის დარღვევას;

დ) ტესტირების პროცედურის სხვა დარღვევებს.

4. საპრეტენზიო კომისია პრეტენზიების განხილვას იწყებს განცხადების შეტანის ვადის ამოწურვისთანავე და მიღებულ გადაწყვეტილებას აცნობს აპლიკანტს წინამდებარე ბრძანებით დადგენილ ვადებში.

ტესტირების საპრეტენზიო კომისიის შემადგენლობა

1. გიორგი აბრამიშვილი - სწავლების დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე (კომისიის თავმჯდომარე);
2. ლია ბალანჩივაძე - სამშენებლო ფაკულტეტის პროფესორი (კომისიის წევრი);
3. ნანი ხუნდაძე - სამთო-გეოლოგიური ფაკულტეტის საგანმანათლებლო პროგრამების კოორდინატორი (კომისიის წევრი);
4. მათა მშვილდაძე - ქიმიური და მეტალურგიის ფაკულტეტის დეკანის მოადგილე (კომისიის წევრი);
5. ოთარ გელაშვილი - სატრანსპორტო და მანქანათმშენებლობის ფაკულტეტის დეკანი (კომისიის წევრი);
6. ჯემალ გაბელია - ბიზნეს-ინჟინერინგის ფაკულტეტის პროფესორი (კომისიის წევრი);
7. რაფიელ ჩიქოვანი - ინფორმატიკისა და მართვის სიტემების ფაკულტეტის პროფესორი (კომისიის წევრი).